

Regulamin uczestnictwa w projekcie

pn. *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2020-2021 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO, II LO)"*

Beneficjent: Miasto Nowy Sącz

Realizator: II Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej
Żeromskiego 16, 33 - 300 Nowy Sącz

**Realizacja programów i projektów finansowanych
ze środków zewnętrznych**

**10 oś Priorytetowa WIEDZA I KOMPETENCJE
Działanie 10.1 ROZWÓJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO**

Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego
na lata 2014-2020**

**„Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2020-2021 w Nowym Sączu –
kształcenie ogólne (I LO, II LO)”**

§ 1

Definicje

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2020-2021 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO, II LO)"*
- 2) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2020-2021 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO, II LO)"*

- 3) **Realizatorze** – należy przez to rozumieć organ prowadzący Miasto Nowy Sącz/ szkołę ponadgimnazjalną – liceum biorącą udział w Projekcie - II LO im. Marii Konopnickiej w Nowym Sączu.
- 4) **Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej (SKR)** – należy przez to rozumieć zespół pracowników szkoły powołany przez Dyrektora Szkoły odrębnym dokumentem, którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia.
- 5) **Protokole** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający m.in. datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków.
- 6) **Uczelniach wyższych** - należy przez to rozumieć następujące podmioty: Uniwersytet Jagielloński w Krakowie, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, Politechnikę Krakowską im. Tadeusza Kościuszki, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków, Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie, Al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków.
- 7) **Beneficjencie** - należy przez to rozumieć:
Miasto Nowy Sącz, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz
- 8) **Beneficjentach Ostatecznych (BO) Uczestnikach projektu** – należy przez to rozumieć uczniów II Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Nowym Sączu, którzy spełniają kryteria określone w § 4 niniejszego regulaminu i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie. Uczestnicy niepełnoletni biorą udział w projekcie na podstawie pisemnej zgody prawnego opiekuna.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest w latach 2020 – 2021.
2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pn. *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2020-2021 w Nowym Sączu – kształcenie*

ogólne (I LO, II LO)", realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

4. Projekt skierowany jest do najzdolniejszych uczniów II Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej w Nowym Sączu.

§ 3

Zakres wsparcia

oferowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

Typ projektu-B.

10 oś Priorytetowa WIEDZA I KOMPETENCJE

Działanie 10.1 ROZWÓJ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO

Poddziałanie 10.1.4 MAŁOPOLSKA CHMURA EDUKACYJNA

1. W ramach projektu w roku szkolnym 2020/2021 przewidziane jest następująca forma wsparcia:
 - 1) zajęcia on-line z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: biologia – 30 godzin lekcyjnych w okresie od października 2020 r. do czerwca 2021 r.;
2. Rekrutacja uczniów do projektu zostanie przeprowadzona w II LO w październiku 2020 roku (1 tura rekrutacji 15 BO na zajęcia on-line na dwa semestry z obszaru tematycznego: biologia on-line), w sposób zapewniający równy dostęp wszystkich uczniów zarówno kobiet i mężczyzn jak i osób niepełnosprawnych.
3. Informacja o projekcie oraz rekrutacji, w tym regulamin rekrutacji, zostaną zamieszczone na stronie internetowej szkoły, stronie internetowej miasta (z dostosowaniem dla osób słabowidzących) oraz na tablicy ogłoszeń w szkole (z dostosowaniem dla osób słabowidzących), a wszystkie niezbędne informacje uczniowie będą mogli uzyskać w sekretariacie szkoły lub u członków Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej (SKR), a wypełnione dokumenty rekrutacyjne będą mogli składać w sekretariacie II LO lub u członków SKR.
4. Rekrutację przeprowadzi SKR powołana przez Dyrektora II LO pod przewodnictwem Dyrektora II LO, w oparciu o następujące zasady:
 - a) w projekcie będą mogli wziąć udział uczniowie II LO w Nowym Sączu spełniający kryteria rekrutacji (dostępu), w tym: zainteresowani udziałem

- w zajęciach w ramach konkretnego obszaru oraz posiadający kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających ponad podstawę programową kształcenia dla danego przedmiotu co będzie mierzone testem opracowanym przez nauczycieli szkolnych na podstawie efektów uczenia się przypisanych do danych zajęć z poszczególnych obszarów tematycznych znajdujących się w dokumentacji konkursowej (weryfikacja na podstawie wyników testu);
- b) w zajęciach z danego obszaru tematycznego nie będzie mógł uczestniczyć uczeń, który brał udział w tożsamym wsparciu (pod względem rodzaju zajęć i obszaru tematycznego) w projekcie w latach 2017–2018 oraz 2018–2019 oraz 2019-2020 (weryfikacja na podstawie oświadczenia ucznia, w przypadku osoby niepełnoletniej oświadczenia ucznia i opiekuna prawnego);
- c) uczniowie niepełnoletni będą kwalifikowani do udziału w projekcie w oparciu o zgodę opiekuna prawnego zawartą w formularzu zgłoszeniowym;
- d) jeden uczeń może uczestniczyć w zajęciach w kilku obszarach tematycznych;
- e) w przypadku większej liczby chętnych uczniów (spełniających warunki uczestnictwa w projekcie - weryfikacja na podstawie wyników testu) niż liczba wolnych miejsc na zajęcia, o udziale w projekcie decydować będzie:
- etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu na jaki zgłasza chęć udziału, jaką uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo)
- etap II: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp. – oświadczenia uczniów);
- etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie – średnia ocen z wszystkich przedmiotów, jakie uczeń uzyskał na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo).

Wyżej wymienione zasady obowiązują podczas rekrutacji na zajęcia on-line (rekrutacja na obszar tematyczny - biologia 15 uczniów spełniających kryteria dostępu w kolejności od najwyższej oceny).

5. Po przeprowadzonej rekrutacji SKR stworzy listę Beneficjentów Ostatecznych oraz listę rezerwową. W sytuacji, gdy uczeń opuści 30% zajęć zostanie skreślony z listy BO, a na jego miejsce zostanie wprowadzony uczeń z listy rezerwowej.
6. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji w oparciu o ww. zasady, w sytuacji, kiedy po pierwszej rekrutacji nie zostanie zrekrutowana wystarczająca liczba chętnych do udziału w projekcie BO lub też w trakcie realizacji projektu braknie osób chętnych z listy rezerwowej.
7. O skreśleniu z listy BO oraz wprowadzeniu ucznia z listy rezerwowej lub konieczności przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji decyduje SKR.
8. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 pkt 1) będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu wywieszonoego na tablicy ogłoszeń w szkole.

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Kryteria formalne:

- a) Uczestnikiem projektu może być uczeń II LO im. Marii Konopnickiej w Nowym Sączu, który złoży **Zgłoszenie do projektu** (załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnictwa) **wraz z oświadczeniem dotyczącym ochrony danych osobowych** (załącznik nr 1 do Zgłoszenia do projektu) oraz w wyznaczonym przez SKR terminie **Formularz zgłoszenia** (załącznik nr 2 do Regulaminu), **Oświadczenie uczestnika projektu** (załącznik nr 3 do Regulaminu) oraz **Deklarację uczestnictwa** (załącznik nr 4 do Regulaminu).

- b) Kryteria do poszczególnych form wsparcia:

I. Lekcje on-line z pracownikami akademickimi w obszarze tematycznym: biologia

- a) wyniki testu z biologii;
- b) w kwestiach spornych - ten sam wynik testu - ocena z biologii. Na podstawie oceny końcowej z biologii na koniec semestru poprzedzającego rekrutację (świadectwo) - kwalifikacja od najwyższej oceny.

w kwestiach spornych – ta sama ocena – ma zastosowanie kryterium:

- c) inne osiągnięcia w danej dziedzinie – olimpiady, konkursy w kwestiach spornych – te same osiągnięcia - ma zastosowanie kryterium:
 - d) średnia ocen z wszystkich przedmiotów.
2. Uczniowie kwalifikowani będą do projektu na podstawie w/w kryteriów przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych na poszczególne formy wsparcia.
 3. W przypadku nie wyczerpania limitu miejsc kwalifikowani będą pozostali uczniowie spełniający kryterium wymienione w ust. 1 zainteresowani oferowanymi formami wsparcia.
 4. Uczniowie, którzy z powodu braku miejsc nie zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany uczeń z listy rezerwowej.
 5. Do projektu zostanie zakwalifikowana następująca liczba uczniów: zajęcia z pracownikami akademickimi Uniwersytetu Jagiellońskiego w obszarze tematycznym: biologia on-line: 15 uczniów;

§ 5

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu przeprowadzana będzie w okresie od 05 października do 12 października 2020 r.
2. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają w dniach od 05 do 09 października 2020 roku Zgłoszenie do projektu stanowiące Załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z Oświadczeniem dotyczące ochrony danych osobowych (załącznik nr 1 do Zgłoszenia), następnie w wyznaczonym przez SKR terminie Formularz Zgłoszenia – stanowiący Załącznik nr 2 do Regulaminu wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w Formularzu Zgłoszenia oraz Oświadczenie uczestnika - stanowiące Załącznik nr 3 do Regulaminu, a ponadto Deklarację uczestnictwa w projekcie – stanowiącą Załącznik nr 4 do Regulaminu.

3. Druki formularzy niezbędne do udziału w projekcie zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły, a wszystkie niezbędne informacje będzie można uzyskać w sekretariacie szkoły.
4. Komplet wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych uczniowie przekazują nauczycielowi prowadzącemu daną formę wsparcia lub w przypadku nieobecności nauczyciela prowadzącego daną formę wsparcia do sekretariatu szkoły:

Biologia on-line - mgr Monika Dębska - Marchut
5. Zgłoszenia niekompletne nie będą rozpatrywane i będą przechowywane przez Dyrektora Szkoły wraz z pozostałą dokumentacją zgromadzoną w ramach rekrutacji.
6. Szkolna Komisja Rekrutacyjna w terminie najpóźniej do dnia 12 października 2020 roku podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów dodatkowych. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy rezerwowe. Uczniowie zakwalifikowani do projektu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej na tablicy ogłoszeń dla uczniów przy wejściu do szkoły.
7. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia wymienionych w § 3 ust. 1 istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji do 16 października 2020 r.
8. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna.
9. Osobą upoważnioną do udzielania informacji na temat Projektu pn. *"Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2020-2021 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO, II LO)"* jest wicedyrektor mgr Anna Szarek.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na

- lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków,
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy ds. rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
 3. Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w ramach zbioru pod nazwą „Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2020-2021 w Nowym Sączu – kształcenie ogólne” jest II Liceum Ogólnokształcące w Nowym Sączu, z siedzibą ul. Żeromskiego 16, 33-300 Nowy Sącz.
 4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – zwanego dalej **RODO** – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.);
 - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;

5. Dane osobowe złożone w **Formularzu Zgłoszenia** będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna w latach 2020-2021 w Nowym Sączu - kształcenie ogólne (I LO, II LO)” w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);
6. Dane osobowe złożone w **Zgłoszeniu do projektu i Formularzu Zgłoszenia** zostaną powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt – Miasto Nowy Sącz, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – II LO w Nowym Sączu ul. Żeromskiego 16, 33-300 Nowy Sącz. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM; Wszelka dokumentacja związana z realizacją projektu w tym dokumentacja zawierająca dane osobowe będzie przechowywana w siedzibie II LO im. Marii Konopnickiej w Nowym Sączu do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później, w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
7. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

8. Dokumentacja zgromadzona w ramach rekrutacji zawierająca dane osobowe, złożone w Zgłoszeniu do projektu i Formularzu Zgłoszenia, będzie przechowywana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych oraz organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U z 2004 roku Nr 100 poz. 1024).

§ 7

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu nieodpłatnie.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a) podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,
 - b) podpisania „Oświadczenia dotyczącego ochrony danych osobowych” oraz „Oświadczenia uczestnika projektu”,
 - c) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział w minimum 27 godzinach – w wyznaczonych terminach,
 - d) wypełnienia ankiet ewaluacyjnych.
4. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - a) na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 3 godzin zajęć, przy czym jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy, jednak liczba godzin usprawiedliwionych nie może przekraczać 30% wszystkich godzin przewidzianych w danej formie wsparcia
 - c) rezygnacji uczestnika,
 - d) skreślenia uczestnika z listy uczniów danej szkoły.

5. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust. 4 dokonuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna, wpisując jednocześnie na listę Beneficjentów Ostatecznych kolejną osobę z listy rezerwowej.
6. Uczniowie, którzy nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału w projekcie.
7. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w przypadkach, o których mowa w ust. 4, względnie wykluczenia, o którym mowa w ust. 6.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin uczestnictwa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna ma prawo wnioskowania wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

Nowy Sącz, dnia 28 września 2020 r.